

การตรวจคนประจำพาหนะที่เดินทางเข้าราชอาณาจักรโดยพาหนะทางน้ำ

เป็นการควบคุมคนประจำพาหนะต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร และป้องกันบุคคลที่มีลักษณะเป็นบุคคลต้องห้ามมิให้เข้ามาในราชอาณาจักร

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ.๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๔๒
- ๑.๓ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ รายการเกี่ยวกับพาหนะ (ตม.๒/๑)
- ๒.๒ บัญชีคนประจำพาหนะ (ตม.๔/๑)
- ๒.๓ หนังสือเดินทางหรือเอกสารประจำตัวคนประจำพาหนะ เช่น Seaman's Discharge Book , Seaman BOOK
- ๒.๔ บัญชีรายชื่อและลายมือชื่อ (หรือพิมพ์ลายนิ้วมือ) ของผู้ควบคุมพาหนะและคนประจำพาหนะ (ตม.๓๖)
- ๒.๕ ร้องขออนุญาตให้คนประจำพาหนะออกจากพาหนะ (ตม.๓๓)
- ๒.๖ ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๕ หรือ ตม.๑๖ หรือ ตม.๑๖ ย.ว. หรือ ตม.๑๗ (ถ้ามี))

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะต้องแจ้งกำหนดวันและเวลาที่พาหนะจะเข้ามาถึงท่า สถานีหรือตำบลในราชอาณาจักรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งควบคุมท่า สถานีหรือตำบลนั้นๆ ก่อนที่พาหนะนั้นจะเข้ามาถึงท่า สถานีหรือตำบล ภายในกำหนดที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประกาศไว้ตามแบบพิมพ์แบบ ตม.๒/๑

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามความในวรรคแรก ให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะไปรายงานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่ใกล้ที่สุดกับเส้นทางที่เข้ามา ภายหลังที่พาหนะนั้นเข้ามาถึงราชอาณาจักรโดยมิชักช้า

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งพาหนะเข้ามาตามความในวรรค ๑ หรือ ๒ แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รีบไปทำการตรวจพาหนะนั้นให้ทันตามกำหนดวันและเวลาที่ได้รับแจ้งไว้

๓.๒ การตรวจตราตามปกติ ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะเริ่มทำการตรวจพาหนะและคนประจำพาหนะ ให้ตรวจดูบัญชีคนประจำพาหนะที่เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะได้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามความในมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ เสียก่อนว่าได้แยกและกรอกข้อความตามรายการในบัญชีนั้นๆ ว่าถูกต้องหรือไม่หากมีข้อบกพร่องเล็กน้อยและแสดงให้เห็นว่ามีได้มีเจตนาละเลยหรือฝ่าฝืน ก็ให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะจัดการแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วจึงทำการตรวจต่อไป

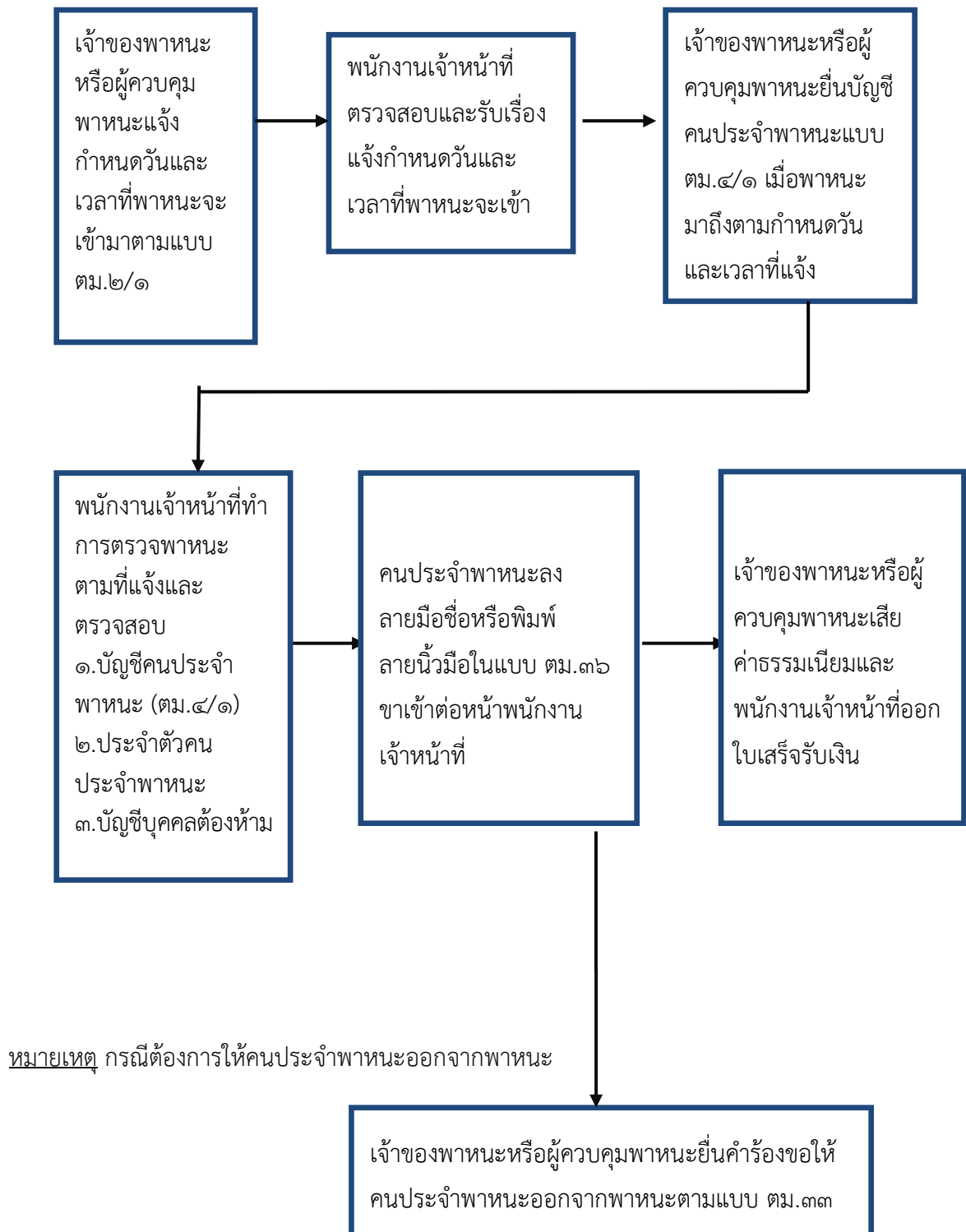
๓.๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีคนประจำพาหนะ (CREW LIST) ซึ่งเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะมีหน้าที่ยื่นตามมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ควบคุมท่า หรือสถานที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง (ตามแบบ ตม.๔/๑) โดยตรวจสอบกับเอกสารประจำตัวคนประจำพาหนะ (Seaman's Discharge Book, Seaman Book) หรือเอกสารหนังสือเดินทางก็ได้ และให้ตรวจสอบบัญชีรายชื่อลูกเรือประจำเรือ (SHIP ARTICLE) ของพาหนะทางน้ำด้วย (ถ้ามี) พร้อมทั้งตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST) เมื่อตรวจสอบหลักฐานว่าถูกต้องแล้วให้ผู้ควบคุมพาหนะและคนประจำพาหนะทางน้ำนั้นๆ ลงลายมือชื่อในแบบพิมพ์ ตม.๓๖ ไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ เมื่อผู้ควบคุมพาหนะหรือคนประจำพาหนะแจ้งกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

๓.๔ ผู้ควบคุมพาหนะหรือคนประจำพาหนะทางน้ำที่เดินทางระหว่างท่าเรือต่างประเทศเข้ามายังท่าในราชอาณาจักรไทย หากความจำเป็นจะต้องขึ้นจากเรือก็ให้ยื่นคำร้องตามแบบ ตม.๓๓ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารและแพทย์ตรวจคนเข้าเมืองได้ตรวจแล้วไม่ปรากฏว่าบุคคลนั้นเป็นบุคคลต้องห้ามมิให้เข้ามาในราชอาณาจักร ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ก็อนุญาตให้ขึ้นจากเรือได้และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกหนังสือสำคัญประจำตัวตามแบบ ตม.๑ ไว้เป็นหลักฐานโดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องกลับออกไปกับพาหนะที่นำเข้ามา หากผู้ควบคุมพาหนะหรือคนประจำพาหนะเป็นคนต้องห้ามมิให้เข้ามาในราชอาณาจักรหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า จะต้องห้ามมิให้เข้ามาในราชอาณาจักรไทยตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะจัดการควบคุมคนต่างดำนั้นไว้ในพาหนะหรือสถานที่ใดเพื่อตรวจสอบก่อน หากมีลักษณะเป็นคนต้องห้ามมิให้เข้ามาภายในราชอาณาจักรไทยก็ให้มีคำสั่งแจ้งเจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะนำกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

๓.๕ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีเหตุอันเชื่อได้ว่า คนประจำพาหนะผู้ใดมีพฤติการณ์เป็นคนต้องห้ามเข้าเมืองตามมาตรา ๑๒(๗), (๘) แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ ก็สั่งไม่อนุญาตให้ขึ้นจากพาหนะทางน้ำนั้นแล้วแจ้งเหตุให้ผู้ควบคุมพาหนะทราบ เพื่อให้ควบคุมตัวไว้ในพาหนะและยึดเอกสารประจำตัวของผู้นั้นไว้และคืนให้เมื่อพาหนะนำคนประจำพาหนะนั้นออกไปนอกราชอาณาจักร เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานข้อเท็จจริงให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๖ ทราบด้วย

๓.๖ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ เสียค่าธรรมเนียมในการตรวจบุคคลและพาหนะ ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ และระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยระเบียบการเงินและค่าทำการล่วงเวลา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และพนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน

การตรวจคนประจำพาหนะเข้ามาในราชอาณาจักร(ทางน้ำ)



การตรวจคนโดยสารที่เดินทางเข้าราชอาณาจักรโดยพาหนะทางน้ำ

เป็นการควบคุมคนโดยสารต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรและป้องกันบุคคลที่มีลักษณะเป็นบุคคลต้องห้ามมิให้เข้ามาในราชอาณาจักร

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๔๒
- ๑.๓ ระเบียบการตรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารประกอบ

- ๒.๑ รายการเกี่ยวกับพาหนะ (ตม.๒/๑)
- ๒.๒ บัญชีคนโดยสาร(ตม.๓/๑)
- ๒.๓ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง
- ๒.๔ บัตรขาเข้า-ขาออก (ตม.๖)

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะต้องแจ้งกำหนดวันและเวลาที่พาหนะจะเข้ามาถึงท่า สถานีหรือตำบลในราชอาณาจักร ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งควบคุมท่า สถานีหรือตำบลนั้นๆ ก่อนที่พาหนะนั้นจะเข้ามาถึงท่า สถานีหรือตำบล ภายในกำหนดที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประกาศไว้ตามแบบพิมพ์แบบ ตม.๒/๑

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามความในวรรคแรก ให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะไปรายงานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่ใกล้ที่สุด กับเส้นทางที่เข้ามาภายหลังที่พาหนะนั้นเข้ามาถึงราชอาณาจักรโดยมิชักช้า

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งพาหนะเข้ามาตามความในวรรค ๑ หรือ ๒ แล้ว ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่รีบไปทำการตรวจพาหนะนั้นให้ทันตามกำหนดวันและเวลาที่ได้รับแจ้งไว้

๓.๒ การตรวจลงตราตามปกติ ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะเริ่มทำการตรวจพาหนะและคนโดยสาร ให้ตรวจดูบัญชีคนโดยสารที่เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะได้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามความในมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ เสียก่อนว่าได้แยกและกรอกข้อความตามรายการในบัญชีนั้นๆ ว่าถูกต้องหรือไม่

หากมีข้อบกพร่องเล็กน้อยและแสดงให้เห็นว่ามีได้มีเจตนาละเลยหรือฝ่าฝืน ก็ให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะจะจัดการแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วจึงทำการตรวจต่อไป

๓.๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจบัญชีคนโดยสาร (ตม.๓/๑) ที่ผู้ควบคุมพาหนะยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ว่าตรงกับหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางหรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST)

๓.๔ เมื่อตรวจสอบหลักฐานว่าถูกต้อง พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราขาเข้าในหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางและบัตรขาเข้า (ตม.๖)

๓.๕ กรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบคนโดยสารซึ่งเป็นคนต่างด้าวผู้ใดว่าเป็นคนต้องห้ามหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าจะต้องห้ามไม่ให้เข้ามาในราชอาณาจักรไทย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะจัดการควบคุมคนต่างด้าวนั้นไว้ในพาหนะหรือสถานที่ใดเพื่อตรวจสอบก่อน หากมีลักษณะเป็นคนต้องห้ามมิให้เข้ามาภายในราชอาณาจักรไทย ก็ให้มีคำสั่งแจ้งเจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะนำกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยการเปรียบเทียบปรับตาม ม.๗๐ ทำหนังสือแจ้งผู้ควบคุมพาหนะให้ควบคุมคนต้องห้ามตามแบบตม.๓๔ และทำหนังสือแจ้งคำสั่งให้คนต่างด้าวเข้าเมืองทราบ ตามแบบ ตม.๓๕

๓.๖ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ เสียค่าธรรมเนียมในการตรวจคนโดยสารขาเข้าตาม มาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ และระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยระเบียบการเงินและค่าทำการล่วงเวลา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และพนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน

การขอยุ่ต่อคนประจำพาหนะทางน้ำ

คนต่างด้าวที่เป็นคนประจำพาหนะ โดยปกติเข้ามาในราชอาณาจักรจะได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรไม่เกินสามสิบวัน หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรตามเวลาที่กำหนด จะต้องยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามแบบที่กำหนดและเสียค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑. กฎหมายและระเบียบ

- ๑.๑ พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๓๔ (๙) และ ๓๕ (๑)
- ๑.๒ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๗ (พ.ศ. ๒๕๔๖)
- ๑.๓ บันทึกคณะกรรมการเปรียบเทียบตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๔ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔
- ๑.๕ คำสั่ง ตร.ที่ ๗๗๗/๒๕๕๑ ลง ๒๕ พ.ย. ๒๕๕๑

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ แบบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.๗)
- ๒.๒ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง
- ๒.๓ หนังสือรับรองจากบริษัทตัวแทนเจ้าของพาหนะ
- ๒.๔ รูปถ่าย ขนาด ๔ x ๖ ซม. จำนวน ๑ รูป สำหรับติดคำขอยุ่ต่อฯ

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

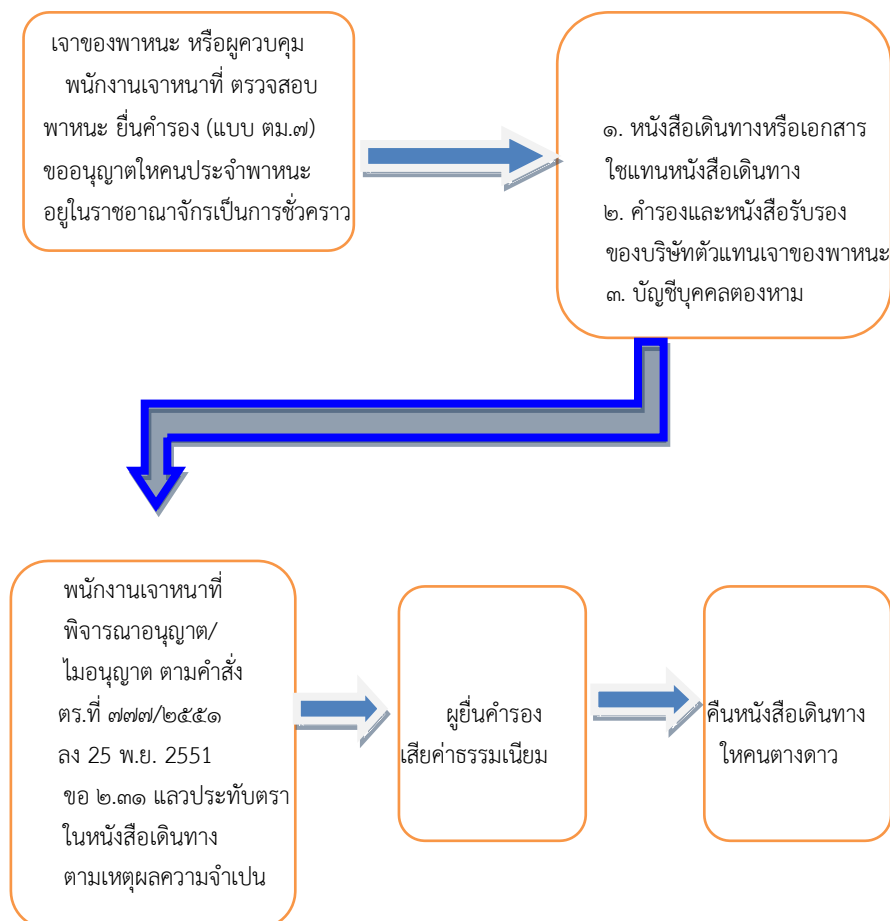
๓.๑ คนต่างด้าวที่เป็นคนประจำพาหนะ ยื่นคำร้องขออนุญาตให้คนประจำพาหนะอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป ตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง (แบบ ตม.๗) และเสียค่าธรรมเนียมตามนี้ ม.๓๕ แห่ง พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๒๗ พ.ศ.๒๕๔๖ และพนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน

๓.๒ พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางและตรวจสอบคำร้อง รวมถึงหนังสือรับรองของบริษัทตัวแทนเจ้าของพาหนะ และตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST)

๓.๓ พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๗๗๗/๒๕๕๑ ลง ๒๕ พ.ย. ๒๕๕๑ ข้อ ๒.๓๑ แล้วประทับตราในหนังสือเดินทางตามเหตุผลความจำเป็น

๓.๔ คืนหนังสือเดินทางให้คนต่างด้าว

ขั้นตอนการขออยู่ต่อคนประจำพาหนะทางน้ำ



การเพิ่ม ลด หรือเปลี่ยนคนประจำพาหนะทางน้ำ

การเพิ่มคนประจำพาหนะ

การเพิ่มคนประจำพาหนะเรือ หมายถึง การตรวจคนประจำพาหนะที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรในฐานะผู้โดยสารทั่วไปและ จะเดินทางออกไปในฐานะลูกเรือและให้หมายความรวมถึงคนประจำพาหนะเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยพาหนะลำหนึ่งโดยจะไปปฏิบัติงานประจำพาหนะลำอื่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค.๒๕๔๒
- ๑.๓ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ คำร้องขอของเจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ
- ๒.๒ คำขอเพิ่มคนประจำพาหนะ (ตม.๕)
- ๒.๓ สัญญาประกัน (ตม.๒๑ ข.)
- ๒.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินสด
- ๒.๕ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

- ๓.๑ เมื่อเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะมีความประสงค์ที่จะขอเพิ่มคนประจำพาหนะ ต้องยื่นคำร้องและคำขอตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง (ตม.๕) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- ๓.๒ ในกรณีบุคคลที่จะขอเพิ่มเป็นคนต่างด้าว ต้องทำสัญญาประกันตามแบบ ตม.๒๑ ข. โดยวางเงินสดหรือหนังสือสัญญาค้ำของธนาคารเป็นหลักประกันในวงเงินคนละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- ๓.๓ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำร้อง พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ (ระดับสัญญาบัตรขึ้นไป) ลงนามในหนังสือบันทึกสั่งตรวจและในหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง (เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประจำด่าน ตม.ที่พาหนะนั้นจะเดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรทำการตรวจ) และลงนามรับสัญญาประกัน พร้อมลงทะเบียนคุมรอกการจำหน่ายสัญญาประกัน

การลดคนประจำพาหนะ

การ ลดคนประจำพาหนะเรือ หมายถึง การตรวจคนประจำพาหนะที่เดินทางเข้ามาโดยพาหนะเรือ แต่จะเดินทางออกในฐานะผู้โดยสารรวมถึงการสับเปลี่ยนคนประจำพาหนะด้วย

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ.๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๔๒
- ๑.๓ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ คำร้องขอของเจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ
- ๒.๒ คำขอลดคนประจำพาหนะ (ตม.๕)
- ๒.๓ สัญญาประกัน (ตม.๒๑ ข.)
- ๒.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินสด
- ๒.๕ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง
- ๒.๖ ตัวโดยสารเครื่องบินซึ่งสำรองที่นั่งแล้ว (กรณีเดินทางออกทางเครื่องบิน)

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

- ๓.๑ เมื่อเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะมีความประสงค์ที่จะขอลดคนประจำพาหนะ ต้องยื่นคำร้องและคำขอตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง (ตม.๕) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- ๓.๒ ในกรณีบุคคลที่จะขอลดเป็นคนต่างด้าว ต้องทำสัญญาประกันตามแบบ ตม.๒๑ ข. โดยวางเงินสดหรือหนังสือสัญญาค้ำของธนาคารเป็นหลักประกันในวงเงินคนละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- ๓.๓ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำร้อง พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST) และตัวโดยสารเครื่องบินขาออก (กรณีเดินทางออกโดยเครื่องบิน) ครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ (ระดับสัญญาบัตรขึ้นไป) ลงนามในหนังสือบันทึกสั่งตรวจ และในหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง (เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประจำด่าน ตม.ที่พาหนะนั้นจะเดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรทำการตรวจ) และลงนามรับสัญญาประกัน พร้อมลงทะเบียนคุมรอการจำหน่ายสัญญาประกัน

การเปลี่ยนคนประจำพาหนะ

การเปลี่ยนคนประจำพาหนะ หมายถึง การเพิ่มและลดคนประจำพาหนะทางน้ำในเวลาเดียวกัน คือคนประจำพาหนะทางน้ำที่มีความจำเป็นจะเปลี่ยนไปปฏิบัติงานกับพาหนะทางน้ำอื่น จึงต้องลดจากพาหนะเดิมและไปเพิ่มพาหนะใหม่

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ.๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๔๒
- ๑.๓ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ คำร้องขอของเจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ
- ๒.๒ คำขอเปลี่ยนคนประจำพาหนะ (ตม.๕)
- ๒.๓ สัญญาประกัน (ตม.๒๑ ข.)
- ๒.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินสด
- ๒.๕ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ เมื่อเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะมีความประสงค์ที่จะขอเปลี่ยนคนประจำพาหนะ ต้องยื่นคำร้องและคำขอตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง (ตม.๕) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

๓.๒ ในกรณีบุคคลที่จะขอเปลี่ยนเป็นคนต่างด้าว ต้องทำสัญญาประกันตามแบบ ตม.๒๑ ข. โดยวางเงินสดหรือหนังสือสัญญาค้ำของธนาคารเป็นหลักประกันในวงเงินคนละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓.๓ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำร้อง พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST) และตัวโดยสารเครื่องบินขาออก (กรณีที่เดินทางออกโดยเครื่องบิน) ครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ (ระดับสัญญาบัตรขึ้นไป) ลงนามในหนังสือบันทึกสั่งตรวจและในหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง (เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประจำด่าน ตม.ที่พาหนะนั้นจะเดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรทำการตรวจ) และลงนามรับสัญญาประกัน พร้อมลงทะเบียนคุมรถการจำหน่ายสัญญาประกัน

คนประจำพาหนะไม่กลับออกไปกับเรือโดยไม่ทราบสาเหตุ (คนต่างด้าว)

คนประจำพาหนะเรือที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรแล้วไม่เดินทางกลับออกไปกับเรือที่ตนประจำทำงานอยู่โดยไม่ทราบสาเหตุ บริษัทตัวแทนเรือจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติดังนี้

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ คำร้องของบริษัทขอติดตามตัวคนประจำพาหนะ
- ๒.๒ คำขอลดคนประจำพาหนะ (ตม.๕)
- ๒.๓ สัญญาประกัน (ตม.๒๑ ข.)
- ๒.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินสด
- ๒.๕ สำเนาประจำวันของสถานีตำรวจ (ถ้าแจ้งความไว้)

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ บริษัทตัวแทนเรือจะต้องแจ้งเหตุให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและหมายเหตุบัญชีรายชื่อคนประจำพาหนะ (ตม.๓๖) ช่องต้นทางหรือปลายทางขาออก (ตรวจไม่พบ) พร้อมยื่นคำขอลดคนประจำพาหนะและขอผ่อนผันติดตามตัวโดยทำสัญญาประกันวงเงินสดหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารเป็นหลักประกันคนละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาท)

๓.๒ เมื่อได้รับคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐานและตรวจสอบถูกต้องแล้ว จะประมวลเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาลงนามรับสัญญาประกันและขออนุมัติให้บริษัทตัวแทนเรือติดตามตัวคนประจำพาหนะมาส่งมอบภายในกำหนดเวลาไม่เกิน สามสิบวัน

๓.๓ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะแจ้งให้บริษัทตัวแทนเรือรับทราบโดยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หากนำตัวมาส่งมอบภายในระยะเวลาที่กำหนด จะต้องส่งตัวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยทำบันทึกส่งตรวจ แจ้งให้ด่าน ตม.ปลายทางทำการตรวจขาออกและเมื่อได้รับหลักฐานการเดินทางออกแล้วจะหมายเหตุบัญชีควบคุมและจำหน่ายสัญญาประกัน หากไม่สามารถนำตัวส่งมอบได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดจะต้องปรับตามสัญญาประกัน และแจ้งให้งานสืบสวน สตม.สืบจับต่อไป

คนประจำพาหนะถึงแก่กรรม (คนต่างด้าว)

คนประจำพาหนะเรือซึ่งได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร โดยถูกต้องแล้ว และถึงแก่กรรมเนื่องจากเหตุใดๆ ก็ตาม บริษัทตัวแทนเรือจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ ระเบียบการตรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ หนังสือของบริษัทตัวแทนเรือ
- ๒.๒ คำขอลดคนประจำพาหนะ (ตม.๕)
- ๒.๓ สำเนาประจำวันจากสถานีตำรวจ
- ๒.๔ สำเนาหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของผู้ตาย
- ๒.๕ สำเนาใบมรณบัตร
- ๒.๖ ใบแจ้งการตาย

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ เมื่อปรากฏว่าคนประจำพาหนะเรือซึ่งได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เข้ามา และอยู่ในราชอาณาจักรโดยถูกต้องแล้ว และถึงแก่กรรมเนื่องจากเหตุใดๆ ก็ตาม ตัวแทนบริษัทเรือ จะต้องแจ้งเหตุการณ์ตายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบพร้อมยื่นคำขอลดคนประจำพาหนะ (ตม.๕) และ เอกสารหรือหลักฐานตามรายละเอียดข้อ ๒

๓.๒ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งพร้อมเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ และตรวจสอบถูกต้อง แล้ว จะรวบรวมนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อส่งจำหน่ายบัญชี

๓.๓ เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่จะหมายเหตุการณตายไว้ในบัญชีรายชื่อและ ภายหลังมีผู้มีคนประจำพาหนะ (ตม.๓๖) ในช่องทางขึ้นทางหรือปลายทางขาออกแล้วแต่กรณีและ จำหน่ายบัญชีคนประจำพาหนะตามระเบียบต่อไป

คนประจำพาหนะป่วย (คนต่างด้าว)

คนประจำพาหนะเรือซึ่งได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรแล้วป่วยไม่สามารถเดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรพร้อมกับเรือที่ตนประจำทำงานอยู่ และขอพักรักษาตัวอยู่ตามโรงพยาบาลต่างๆ บริษัทตัวแทนเรือจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

๒.๑ คำร้องของบริษัทตัวแทนเรือขอให้คนประจำพาหนะที่ป่วยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

- ๒.๒ ใบรับรองแพทย์
- ๒.๓ คำขอลดคนประจำพาหนะเรือ (ตม.๕)
- ๒.๔ สัญญาประกัน (ตม.๒๑ ข.)
- ๒.๕ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินสด

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ บริษัทตัวแทนเรือจะต้องยื่นคำร้องและคำขอลดคนประจำพาหนะเรือที่ป่วยและทำสัญญาประกันโดยวางเงินสดหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารเป็นหลักประกันในวงเงินคนละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓.๒ เมื่อได้รับคำร้องพร้อมหลักฐานเอกสารต่างๆ และตรวจสอบถูกต้องแล้ว จะสั่งการให้เจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบข้อเท็จจริงที่โรงพยาบาลซึ่งผู้ป่วยเข้าพักรักษาตัวอยู่เมื่อได้รับรายงานว่าเป็นความจริงจะประมวลเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวและลงนามรับสัญญาประกัน

๓.๓ เมื่อคนประจำพาหนะหายป่วยแล้ว บริษัทตัวแทนเรือจะต้องยื่นคำร้องขอให้คนประจำพาหนะเดินทางออกนอกราชอาณาจักร หากเป็นกรณีเดินทางออกทางเครื่องบินให้นำตัวโดยสารเครื่องบินซึ่งสำรองที่นั่งแล้วมาแสดงด้วย พนักงานเจ้าหน้าที่จะทำบันทึกส่งตรวจแจ้งให้ ตม.ปลายทางที่คนประจำพาหนะจะเดินทางออกเพื่อทำการตรวจ และประมวลเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อทราบและจำหน่ายบัญชีต่อไป

คนประจำพาหนะถูกจับกุม (คนต่างด้าว)

คนประจำพาหนะเรือซึ่งได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรแล้ว และถูกจับกุมตัวดำเนินคดีอาญาบริษัทตัวแทนเรือจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๑.๒ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

- ๒.๑ หนังสือของบริษัทตัวแทนเรือ
- ๒.๒ คำขอลดคนประจำพาหนะเรือ (ตม.๕)
- ๒.๓ สัญญาประกัน (ตม.๒๑ ข.)
- ๒.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินสด
- ๒.๕ สำเนาหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง
- ๒.๖ สำเนาประจำวันของสถานีตำรวจ

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ บริษัทตัวแทนเรือจะต้องทำหนังสือแจ้งการถูกจับกุมของคนประจำพาหนะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ พร้อมกับยื่น ตม.๕ ของลดคนประจำพาหนะและทำสัญญาประกัน โดยวางเงินสดหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารเป็นหลักประกันในวงเงินคนละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓.๒ เมื่อได้รับคำร้องพร้อมเอกสารและตรวจสอบถูกต้องแล้วจะประมวลเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อทราบและพิจารณาลงนามรับสัญญาประกันตามระเบียบและลงบัญชีควบคุมไว้

๓.๓ ทำหนังสือสอบถามไปยังพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบเพื่อขอทราบผลคดี ซึ่งเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วจะต้องส่งตัวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยทำบันทึกส่งตรวจแจ้งให้ ด้าน ตม. ปลายทางขาออกทำการตรวจ

๓.๔ เมื่อได้รับหลักฐานการเดินทางออกแล้ว จะหมายเหตุในบัญชีควบคุมและประมวลเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อรับทราบและจำหน่ายสัญญาประกันต่อไป

การตรวจคนประจำพาหนะที่เดินทางออกนอกราชอาณาจักรโดยพาหนะทางน้ำ

เป็นการควบคุมคนประจำพาหนะต่างด้าวที่เดินทางเข้ามากับพาหนะเรือ ให้กลับออกไปนอกราชอาณาจักรภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒

๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๔๒

๑.๓ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารหรือหลักฐาน

๒.๑ รายการเกี่ยวกับพาหนะ (ตม.๒/๑)

๒.๒ บัญชีคนประจำพาหนะ (ตม.๔/๑)

๒.๓ หนังสือเดินทางหรือเอกสารประจำตัวคนประจำพาหนะ เช่น SEAMAN'S DISCHARGE BOOK, SEAMAN BOOK.

๒.๔ บัญชีรายชื่อและลายมือชื่อ (หรือพิมพ์ลายนิ้วมือ) ของผู้ควบคุมพาหนะและคนประจำพาหนะ (ตม.๓๖)

๒.๕ ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๕ หรือ ตม.๑๖ หรือ ตม.๑๖ ย.ว. หรือ ตม.๑๗ (ถ้ามี))

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะต้องแจ้งกำหนดวันและเวลาที่พาหนะจะออกจากท่า สถานีหรือตำบลในราชอาณาจักร ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งควบคุมท่า สถานีหรือตำบลนั้นๆ ก่อนที่พาหนะนั้นจะออกจากท่า สถานี หรือตำบล ภายในกำหนดที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประกาศไว้ตามแบบพิมพ์แบบ ตม.๒/๑

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งพาหนะจะออกไปตามความในวรรค ๑ แล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่รีบไปทำการตรวจพาหนะนั้นให้ทันตามกำหนด วันและเวลาที่ได้รับแจ้งไว้

๓.๒ การตรวจตราตามปกติ ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะเริ่มทำการตรวจพาหนะและคนประจำพาหนะ ให้ตรวจดูบัญชีคนประจำพาหนะที่เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะได้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามความในมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ เสียก่อนว่าได้แยกและกรอกข้อความตามรายการในบัญชานั้นๆ ว่าถูกต้องหรือไม่ หากมีข้อบกพร่องเล็กน้อยและแสดงให้เห็นว่ามีได้มีเจตนาละเลยหรือฝ่าฝืน ก็ให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะจัดการแก้ไขให้ถูกต้องแล้วจึงทำการตรวจต่อไป

๓.๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจบัญชีคนประจำพาหนะ (ตม.๔/๑) ที่ผู้ควบคุมพาหนะยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ว่าตรงกับเอกสารประจำตัวคนประจำพาหนะหรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม (BLACK LIST) เมื่อตรวจสอบหลักฐานว่าถูกต้องแล้ว ก็ให้ผู้ควบคุมพาหนะและคนประจำพาหนะลงลายมือชื่อในช่องต้นทางขาออกในบัญชี ตม.๓๖ ซึ่งคนประจำพาหนะนั้นได้ลงลายมือชื่อไว้แล้วในช่องแรกต้นทางขาเข้าเมื่อขณะที่พาหนะเดินทางเข้ามาไว้ทุกคน แล้วคืนบัตรประจำตัวคนเรือ (SEMAN'S BOOK) พร้อมเก็บคำร้องขออนุญาตตามแบบ ตม.๓๓ และหนังสือสำคัญประจำตัวแบบ ตม.๑ ซึ่งได้ออกให้ไว้

๓.๔ คนประจำพาหนะคนใดจะไม่เดินทางกลับออกไปกับพาหนะที่นำเข้ามาไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้สั่งเจ้าของพาหนะหรือผู้ควบคุมพาหนะส่งตัวคนประจำพาหนะนั้นไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่โดยมิชักช้า เพื่อดำเนินการยื่นแบบขอลดคนประจำพาหนะ (ตม.๕) ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ต่อไป

๓.๕ กรณีเรือออกไปแวะตามด่านตรวจคนเข้าเมืองชายฝั่งในราชอาณาจักรให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการตรวจ ณ ท่าเรือต้นทางมอบเอกสาร ตม.๓/๑, ตม.๔/๑, และ ตม. ๖ จำนวน ๑ ชุด ให้กับผู้ควบคุมพาหนะเพื่อนำไปยื่นกับพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมืองปลายทางดำเนินการตามขั้นตอนของการตรวจออก แล้วส่งคืนหลักฐานมายังด่านตรวจคนเข้าเมืองท่าเรือต้นทางต่อไป

๓.๖ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ เสียค่าธรรมเนียมในการตรวจบุคคลและพาหนะตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ และระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยระเบียบการเงินและค่าทำการล่วงเวลา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และพนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน

การตรวจคนโดยสารที่เดินทางออกนอกราชอาณาจักรโดยพาหนะทางน้ำ

เป็นการควบคุมคนโดยสารต่างด้าวที่จะเดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักรภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒

๑.๒ กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๔๒

๑.๓ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔

๒. เอกสารประกอบ

๒.๑ รายการเกี่ยวกับพาหนะ (ตม.๒/๑)

๒.๒ บัญชีคนโดยสาร (ตม.๓/๑)

๒.๓ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง

๒.๔ บัตรขาเข้า-ขาออก (ตม.๖)

๓. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๓.๑ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะต้องแจ้งกำหนดวันและเวลาที่พาหนะจะออกจากท่า สถานีหรือท่าบลในราชอาณาจักรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งควบคุมท่า สถานี หรือท่าบลนั้นๆ ก่อนที่พาหนะนั้นจะออกจากท่า สถานีหรือท่าบลภายในกำหนดที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประกาศไว้ตามแบบพิมพ์แบบ ตม.๒/๑

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งพาหนะจะออกไปตามความในวรรค ๑ แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รีบไปทำการตรวจพาหนะนั้นให้ทันตามกำหนดวันและเวลาที่ได้รับแจ้งไว้

๓.๒ การตรวจตราตามปกติ ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะเริ่มทำการตรวจพาหนะและคนโดยสาร ให้ตรวจดูบัญชีคนโดยสารที่เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะได้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามความในมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ เสียก่อน ว่าได้แยกและกรอกข้อความตามรายการในบัญชีนั้นๆ ว่าถูกต้องหรือไม่

หากมีข้อบกพร่องเล็กน้อยและแสดงให้เห็นว่ามีได้มีเจตนาละเลยหรือฝ่าฝืนก็ให้เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะจัดการแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วจึงทำการตรวจต่อไป

๓.๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจบัญชีคนโดยสาร (ตม.๓/๑) ที่ผู้ควบคุมพาหนะยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ว่าตรงกับหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางหรือไม่

๓.๔ คนต่างด้าวทุกคนรวมทั้งคนสัญชาติไทยที่เดินทางออกนอกราชอาณาจักร มีหน้าที่ต้องรายงานตัวต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำเส้นทางนั้น เมื่อเดินทางออกนอกราชอาณาจักร ไม่ว่าจะโดยสารพาหนะประเภทใดหรือเดินทางเท้าออกไป มีหน้าที่ต้องกรอกรายการในบัตร ตม.๖ (DEPARTURE CARD) คนละ ๑ ฉบับ ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง ใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ในกรณีที่เป็นคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรแล้ว) ของตนแล้วแต่กรณี เพื่อทำการตรวจให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจรายการในหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง ใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ของคนโดยสาร และบัตร ตม.๖ (DEPARTURE CARD) ซึ่งคนโดยสารกรอกยื่นว่าถูกต้องหรือไม่ เมื่อเห็นว่าถูกต้อง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราอนุญาตขาออกไว้ในหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ กับลงลายมือชื่อของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ วัน เดือน ปี และชื่อพาหนะที่ตรวจ แล้วให้คืนหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง ใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ให้แก่ผู้ถือไป กับให้ประทับตราตรวจเช่นเดียวกับที่ประทับในเอกสารดังกล่าวในบัตร ตม. ๖ (DEPARTURE CARD)

๓.๕ เจ้าของหรือผู้ควบคุมพาหนะ เสียค่าธรรมเนียมในการตรวจคนโดยสารขาออกตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ และระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยระเบียบการเงินและค่าทำการล่วงเวลา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และพนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน

การตรวจคนประจำพาหนะออกไปนอกราชอาณาจักร(ทางน้ำ)

