

มาตรการยกระดับคุณธรรม

และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ 2568



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ตามคำสั่ง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ที่ 95/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2567

1.2 พันตำรวจโท พิระวัตร วงศ์ศิริเมธิกุล สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ได้ประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ให้แก่ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 เวลา 17.00 น. โดยชี้แจงที่มาและความสำคัญของการประเมินฯ รวมถึงได้มีการแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและ

ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2567 และการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพรทุกคนได้ทราบและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งได้ชี้แจงให้ทราบถึงระเบียบวิธีการประเมิน ซึ่งมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก 3 กลุ่ม ดังนี้

1) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประกอบด้วยข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพรทุกคน ที่ปฏิบัติราชการอยู่ในหน่วยงานไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อวัดระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงาน ตนเอง

- มอบหมายให้หัวหน้างานแต่ละฝ่าย ได้แก่ งานตรวจบุคคลและพาหนะ งานสืบสวนปราบปรามงานอำนวยความสะดวก และงานบริการคนต่างด้าว ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง

2) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประกอบด้วย บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาติดต่อกับราชการ ไม่น้อยกว่า 300 คน (EIT (1)) และคู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (EIT (2)) ไม่น้อยกว่า 5 คน

- ให้ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ ให้คำแนะนำ และขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ซึ่งวัตถุประสงค์ในการประเมิน เพื่อวัดระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน

- ให้ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพรทุกคน เผยแพร่สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ และเฟซบุ๊ก ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงานต่อสาธารณะ ซึ่งต้องมีการจัดทำข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- ให้ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ที่มีรายชื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ตามผนวก ข. คำสั่ง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ที่ 95/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2567 ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อให้ประชาชน สามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร และได้มีการกำชับสั่งการ ให้มีการรายงานความคืบหน้า รวมถึงปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานให้ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อเป็นการกำกับ เร่งรัด ติดตาม ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 เวลา 18.00 น. พันตำรวจโท พิระวัตร วงศ์ศิริเมธิกุล สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร นำข้าราชการตำรวจในสังกัด ร่วมประกาศนโยบายและมาตรการในการป้องกันการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) โดยบังคับเน้นย้ำให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ไม้รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ณ ห้องประชุม ชั้น 3 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร



เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 18.00 น. พันตำรวจโท พิระวัตร วงศ์ศิริเมธีกุล สารวัตรใหญ่ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) โดยเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำข้อมูล และผู้ดูแลระบบได้รายงานความคืบหน้า ปัญหา อุปสรรค และหารือแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ ชั้น 2 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร



**การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร
ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ**

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
1. การปฏิบัติหน้าที่	<p>1. การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัดต้องมีมาตรฐาน มีความโปร่งใส การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว</p> <p>2. ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม</p> <p>3. พฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือกรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบน</p>
2. การใช้งบประมาณ	<p>1. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง รวมถึงการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำการล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>2. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
3. การใช้อำนาจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ 2. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ 3. การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง 4. การประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น 2. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก 3. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> 1. การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้องทบทวน นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ 2. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานเป็นศูนย์ 3. สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย 4. สร้างกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้ง ภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การรับรู้ของผู้มารับบริการต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่าง เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ 2. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงาน การรับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม 3. การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย 4. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณี ที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน 2. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ 3. การให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
9. การเปิดเผยข้อมูล	<p>การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ชาวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล 2. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ 3. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน
10. การป้องกันการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

2. กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง
3 ด้าน ดังต่อไปนี้

- 1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนาระดับ	ผู้รับผิดชอบ
จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น พร้อมป้ายแสดงยศ ชื่อ สกุล เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ของเจ้าหน้าที่เวรผู้ปฏิบัติ และมีการประชาสัมพันธ์ที่ จุด One Stop Service	ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินี จันทร์สว่าง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการได้รวดเร็ว ณ จุด One Stop Service - กำชับเจ้าหน้าที่ให้เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ บริการด้วยรอยยิ้ม พร้อมตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ เพื่อเป็นการสร้างความประทับใจและเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน	ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินี จันทร์สว่าง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก
ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่ห้องงานบริการคนต่างด้าว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินี จันทร์สว่าง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนาฯระดับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>	<p>ติดตั้งป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และประกาศทางเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างวัฒนธรรมขององค์กรต่อต้านการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>ผู้ปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉืดฉิ้ม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักรดี ผลเล็ก
<p>ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ</p>	<p>ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถดาวน์โหลดคู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้องงานบริการคนต่างด้าว (One Stop Service) ให้ประชาชนทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>ผู้ปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉืดฉิ้ม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักรดี ผลเล็ก
<p>การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ</p>	<p>ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร จัดพื้นที่และ สิ่งอำนวยความสะดวก บริเวณจุดให้บริการ ประชาชน ณ จุดเดียว (One Stop Service) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริการน้ำดื่มสำหรับประชาชน - มีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ <p>ที่เพียงพอ สะอาดและเป็นระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับ ผู้มารับบริการ 	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>ผู้ปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉืดฉิ้ม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักรดี ผลเล็ก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนาระดับ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดห้องน้ำแยกเป็นสัดส่วน สะอาด ถูกสุขลักษณะ แยกห้องน้ำชาย/หญิง และ ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ โดยมีป้ายบอกอย่างชัดเจน - จัดที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเพียงพอ ทั้งรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ที่จอดรถและทางลาดสำหรับคนพิการ โดยมีป้ายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - โต้ะกรอกแบบฟอร์ม และตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม - มีเครื่องเรียกคิวเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ 	

2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ประชาสัมพันธ์บทบาทหน้าที่ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของแต่ละแผนก ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>จัดทำข้อมูลบทบาทหน้าที่ ภารกิจ และผลการปฏิบัติของแต่ละแผนกงาน เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 3. ด.ต.หญิง ทัณติกา งามระบำ</p>
<p>ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง, กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนคนต่างด้าว, กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ และกฎหมายอื่น ที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง รับผิดชอบ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด</p>	<p>- มีการประชาสัมพันธ์ให้คำปรึกษาขั้นตอนในการดำเนินการทางเอกสาร ขั้นตอนในการเข้ามาติดต่อขอรับบริการ การรายงานตัวเกินกว่า 90 วัน และการแจ้งที่พักอาศัย ม.38 ทางอินเทอร์เน็ต</p> <p>- ประชาสัมพันธ์การดำเนินการตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมืองฯ และการปฏิบัติตนของคนต่างด้าวขณะพำนัก อยู่ในราชอาณาจักรไทยให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัณติกา งามระบำ 3. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก</p>
<p>การสื่อสารผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>จัดให้มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของแต่ละแผนกงานให้ประชาชนเห็นได้ชัดเจน รวมถึงเผยแพร่บนเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 3. ด.ต.หญิง ทัณติกา งามระบำ</p>

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>☆ ผู้รับผิดชอบการจัดทำ OIT</p>		
<p>O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล แสดงแผนผังโครงสร้างของหน่วยงาน อัตรากำลังพล อำนาจหน้าที่ ข้อมูลผู้บริหารที่เป็นปัจจุบัน ช่องทางการติดต่อที่สามารถติดต่อ ผู้บริหาร ได้โดยตรง เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร และการออกคำสั่งแบ่งงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ</p>
<p>O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>แสดงข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ท.सानุพงษ์ บัวศรี 3. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ</p>
<p>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จัดทำข้อมูล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของตรวจคนเข้าเมือง โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา โดยควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ประชาชนเข้าใจ</p>	<p>ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สันติ มณีรัตน์</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ร.ต.ท.सानุพงษ์ บัวศรี 3. ด.ต.ไตรวิช จันท์เจริญ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ</p>

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>O4 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น</p>	<p>- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชื่อหน่วยงาน 2. ที่อยู่ 3. หมายเลขโทรศัพท์ 4. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) 5. แผนที่ตั้งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร <p>- ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <p>- สร้างช่องทางที่หลากหลาย โดยแสดง ตำแหน่ง บนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอก สามารถถาม-ตอบ/แสดง ความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือการ ให้บริการของ ตรวจคน เข้าเมืองจังหวัดชุมพรได้ สะดวกรวดเร็ว มาก ยิ่งขึ้น</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินุกุล</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ
<p>O5 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>- จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยเริ่ม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 เป็นกิจกรรมเกี่ยวกับขั้นตอนการ ดำเนินการทางเอกสาร การขอใบอนุญาต ต่างๆ</p> <p>- มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร และสื่อ สังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook ที่สามารถ เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้า เมืองจังหวัดชุมพรได้</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล งานอำนวยการ ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินุกุล งานบริการ 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก</p> <p>งานสืบสวน 1. ร.ต.ท.सानุพงษ์ บัวศรี 2. ด.ต.สัญญาชัย ชื่อตรง</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>- มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</p>	
<p>O6 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</p>	<p>- แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รอบ 6 เดือน (ต.ค.67 - มี.ค.68) แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน พร้อมภาพกิจกรรม แบ่งเป็น 4 สายงาน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานสืบสวนปราบปราม 2. งานบริการคนต่างด้าว 3. งานตรวจบุคคลและพาหนะ 4. งานอำนวยความสะดวก <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <p><u>งานอำนวยความสะดวก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ท.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p><u>งานบริการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉ็ดฉิม 3. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์ 4. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก <p><u>งานสืบสวน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.ท.सानุพงษ์ บัวศรี 2. ด.ต.สัญญาชัย ชี้อตรง 3. ด.ต.ไตรวิช จันทร์เจริญ 4. ด.ต.ยุทธพงษ์ ออบเชย 5. ด.ต.ศราวุฒิ เล่งระบำ <p><u>งานตรวจบุคคลและยานพาหนะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด.ต.พงษ์ บันลือเขตต์ 2. ด.ต.คมสัน ทองรักจันทร์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉ็ดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัญติกา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>07 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>-รวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดชุมพร</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาลีนีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <p><u>งานอำนวยความสะดวก</u> ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล</p> <p><u>งานบริการ</u> 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ด.ต.วิชาญ อัมพันธ์</p> <p><u>งานสืบสวน</u> ด.ต.คมสัน ทองรักจันทร์</p> <p><u>งานตรวจบุคคลและยานพาหนะ</u> ด.ต.พงษ์ บันลือเขตต์</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัญติกา งามระบำ</p>
<p>08 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน และพันธกิจสัญญาการให้บริการ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา ขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาในการดำเนินการ ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการให้ประชาชน/ชาวต่างชาติ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการขอรับบริการกับตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร โดยแยกเป็นหมวดหมู่ของงานบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาลีนีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <p>1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัญติกา งามระบำ</p>

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>O9 E-Service</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูล E-Service แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ได้แก่ - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ต่อ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบขอรับการตรวจลงตรา (E-VOA) - ระบบการรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน - การรับแจ้งคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย สำหรับเจ้าบ้าน เจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหะสถาน 	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล เจ้าหน้าที่งานบริการคนต่างด้าวทุกนาย</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ
<p>O10 สถิติผลการดำเนินงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก (ต.ค.67 - มี.ค.68) ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จัดทำเป็นรายเดือน และเผยแพร่สถิติทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย 1. จับกุมตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 2. สถิติการให้บริการ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word 	<p>ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สันติ มณีรัตน์</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าหน้าที่งานสืบสวนทุกนาย 2. เจ้าหน้าที่งานบริการคนต่างด้าวทุกนาย <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>O11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผล</p>	<p>- จัดทำข้อมูล แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ ประจำปี พ.ศ 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</p> <p>- ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค และมีการรายงานต่อสารวัตรใหญ่ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ทราบ</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Excel</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ต.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ
<p>O12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</p>	<p>- จัดทำข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุนในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ต.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>013 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>- จัดทำข้อมูล ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 - มี.ค.68) (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ต.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ
<p>014 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>- จัดทำข้อมูล สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบตรวจที่กำหนดไว้</p> <p>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>- ข้อมูล ที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567- มีนาคม 2568)</p> <p>- กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างและกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว322 ลง วันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ต.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>○15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<p>จัดทำข้อมูล ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2. หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน 3. หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล 	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉัตรฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ
<p>○16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>- จัดทำข้อมูล ช่องทางออนไลน์การแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ผู้มาใช้บริการสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร โดยมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน และมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต จากการถูกข่มขู่ คุกคาม หรือการกระทำในลักษณะที่เป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>- แสดงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน)</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ต.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉัตรฉิม 2. ด.ต.หญิง ทักษิภา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูลประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยสารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร เผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - วัตถุประสงค์ในการประกาศเพื่อให้ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - จัดทำ Infographic นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ติดป้าย ณ บริเวณ จุดที่ผู้ใช้บริการเห็นเด่นชัด และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนสื่อสังคมออนไลน์ ทั้งทางเว็บไซต์ และ Facebook ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร - ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ประกาศ 	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 3. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ
<p>O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตหรือต่อต้านสินบนในหน่วยงาน - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ไม่น้อยกว่า 5กิจกรรม 	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทรสว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.ต.หญิง กรกฏ งามประดิษฐ์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>- แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p>- ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต 2. การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ 3. ส่วยต่างด้าว <p>- การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ 2. เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน 3. ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) 4. ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน 5. แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สันติ มณีรัตน์</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ร.ต.ท.सानุพงษ์ บัวศรี 3. ด.ต.คมสัน ทองรักษณ์จันทร์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ
<p>O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O19 ประกอบด้วย ข้อมูลดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน 2. แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สันติ มณีรัตน์</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ร.ต.ท.सानุพงษ์ บัวศรี 3. ด.ต.คมสัน ทองรักษณ์จันทร์ <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>- จัดทำข้อมูล คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐาน ทางจริยธรรม โดยแสดงคู่มือ หรือ แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของหน่วยงาน ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่า มาตรฐานตาม ประมวลจริยธรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564)</p> <p>- แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรม ที่พึงประสงค์(Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจ ของหน่วยงาน</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 2. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ
<p>O22 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการรายงานผล</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค</p> <p>- แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่าง น้อย ประกอบด้วย</p> <p>ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อวรุช ยุทธภัณฑ์ และของบริจาค 2. กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ ทรวจสภาพการใช้งาน ทรัพย์สิน ของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ 3. กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน 4. แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง 	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินุกูล</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม 2. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ของบริจาค</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาค กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้มิชอบ กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของ บริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของ ราชการได้อย่างถูกต้อง <p>- รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก งบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68)</p>	
<p>O23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>- จัดทำข้อมูลมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาค รัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร เพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน 	<p>ผู้ควบคุม</p> <p>ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม ด.ต.วิชาญ อำพันธ์ ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม ด.ต.หญิง ทันทิภา งามระบำ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. หัวหน้าหน่วยงาน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</p> <p>3. ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และ กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการภายในหน่วยงาน 3 ด้าน ดังต่อไปนี้</p> <p>3.1 การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</p> <p>3.2 การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ชุมพรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ</p> <p>3.3 การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ 	
<p>O24 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตามข้อ O23 ที่ตรวจคน เข้าเมืองจังหวัดชุม พรได้ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนา จุดบริการอย่างน้อยประกอบด้วย</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาลิณีย์ จันทร์สว่าง</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 3. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉืดฉิม 4. ด.ต.วิชาญ อำพันธ์ 5. ด.ต.ธนาศักดิ์ ผลเล็ก

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1. สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</p> <p>2. ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง 3 ด้าน ดังต่อไปนี้</p> <p>1. ภาพการพัฒนาการยกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</p> <p>2. ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้ทราบ</p> <p>3. ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p>	<p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>1. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ เฉิดฉิม</p> <p>2. ด.ต.หญิง ทัญติกา งามระบำ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
☆ จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
การจัดทำเว็บไซต์และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร ดำเนินการดูแลระบบและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และการบริการต่างๆ ช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และมีความน่าเชื่อถือให้กับหน่วยงานและประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด	ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 3. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 4. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ
เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร	จัดทำเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร	ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 3. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 4. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ
สร้างช่องทางบนสื่อสังคมออนไลน์ที่หลากหลาย เช่น Facebook / Line Official Account	เพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารบนสื่อสังคมออนไลน์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชุมพร เพื่อให้ผู้มารับบริการทราบข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และบริการต่างๆ ของหน่วยงานที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจต่อผู้มารับ บริการ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน	ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันท์สว่าง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1. ร.ต.อ.หญิง ชนกพร จินกุล 2. ร.ต.อ.หญิง สว่างจิตต์ คงตะโก 3. ร.ต.อ.หญิง อุไรวรรณ ฉีดฉิม 4. ด.ต.หญิง ทัดติกา งามระบำ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>★ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ</p>		
<p>การออกคำสั่งคณะกรรมการและ มอบหมายหน้าที่อย่างชัดเจน</p>	<p>ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ผู้ควบคุม ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง วิลาสินีย์ จันทร์สว่าง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล คณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของ ตม.จว.ชุมพร</p>
<p>การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล</p>	<p>จัดอบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการตำรวจ ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภา ค รั ฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>	<p>ผู้ควบคุม สารวัตรใหญ่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ชุมพร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล คณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของ ตม.จว.ชุมพร</p>